

Die Gemeinde Hohentengen am Hochrhein sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt einen



Mitarbeiter (m/w/d) für ihre Postfiliale

in Teilzeit.

Für diese Aufgabe suchen wir eine zuverlässige, engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit Freude und Interesse an selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten.

Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich wäre von Vorteil. Eine intensive Einarbeitung ist vorgesehen.

Wir bieten Ihnen eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem tollen Team sowie eine leistungsgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des TVöD.

Haben wir Ihr Interesse geweckt ?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte an die Gemeinde Hohentengen a. H., Kirchstr. 4, 79801 Hohentengen a. H. oder per e-mail an hauptamt@hohentengen-ah.de.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen steht Ihnen Hauptamtsleiterin Tanja Würz unter Tel. Nr. 07742/85320 oder per e-mail an hauptamt@hohentengen-ah.de jederzeit sehr gerne zur Verfügung.